



المملكة العربية السعودية
جامعة الملك عبدالعزيز
وزارة التعليم
كلية التمريض

الرقم :

التاريخ:/...../.....

المرفقات :

إشعار مباشرة (متعاقدة)

الاسم:

الجنسية:

رقمها:

مدة الإجازة : (.....) يوماً.

رقم قرار الإجازة :

تاريخ الخروج من المملكة من واقع الجواز: (/ / هـ).

تاريخ المباشرة: (/ / هـ).

رقم الموظفة:

مسمى الوظيفة:

جهة العمل:

تاريخ بداية الإجازة :

تاريخه:

التوقيع:

التوقيع:

حفظها الله

سعادة / وكيلة شطر الطالبات بالسليمانية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أفيد سعادتك أن الموظفة المذكور اسمها أعلاه :-

- قد عادت من إجازتها وباشرت عملها في: (/ / هـ).
- لم تعد من الإجازة التي إنتهت بتاريخ: (/ / هـ).
- قد إنقطعت عن العمل بتاريخ: (/ / هـ).
- قد تغيبت عن العمل بتاريخ: (/ / هـ).

- توصيات وملاحظات جهة العمل:-

- للإحاطة وإجراء اللازم:-

اسم وكيلة الكلية:

التوقيع:

التاريخ:

اسم الرئيس المباشر:

التوقيع:

التاريخ:

حفظه الله

سعادة / مدير عام الموارد البشرية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

مرفق لسعادتك نموذج إشعار مباشرة للموظفة المذكور اسمها أعلاه لإتخاذ ما يلزم نظاماً .

يعتمد

ختم الجهة

نائبة مدير عام الموارد البشرية بالسليمانية

الاسم :

التوقيع:

صورة للملف

صورة لمديرة الإدارة

صورة للوكيلة

صورة للعميدة

رصد (الغامري)